


Принято с учетом мнения
Совета родителей
(законных представителей)
Протокол № 5 от «11» 01. 2021г.

Утверждаю:
Заведующий БМАДОУ «Детский сад №16»
Казимова Н.А. 
Приказ № 2 от «11» января 2021г.



Положение

о порядке обращения и выплате родителям (законным представителям) компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в БМАДОУ «Детский сад №16»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для БМАДОУ «Детский сад №16» в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области", Постановлением Правительства Свердловской области от 18 декабря 2013г. №1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в БМАДОУ «Детский сад №16».

1.3. Настоящее Положение определяет Порядок выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в БМАДОУ «Детский сад №16».

1.4. Настоящее Положение определяет Порядок исчисления размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации платы,

взимаемой с родителей (законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в БМАДОУ «Детский сад №16».

2. Порядок обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в БМАДОУ «Детский сад №16», и рассмотрения заявления о ее предоставлении.

2.1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с обращением родителей (законных представителей) за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Березовском муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 16» (далее - компенсация), рассмотрением заявления о предоставлении компенсации (далее – заявление) и принятием решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации.

2.2. Для получения компенсации один из родителей (законный представитель) представляет заведующему Березовского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 16" (далее - образовательная организация):

- 1) заявление по форме согласно Приложению № 1, к настоящему Порядку;
- 2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- 3) свидетельство о рождении (представляется на каждого ребенка в семье);
- 3-1) справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации;
- 4) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (для законного представителя).

Справка о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации выдается родителю (законному представителю) территориальным исполнительным органом государственной власти Свердловской области - управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по месту жительства (по месту пребывания). Порядок выдачи справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации устанавливается Министерством социальной политики Свердловской области.

2.3. Родитель (законный представитель) представляет подлинники документов, указанных в подпунктах 2 - 4 части первой пункта пункта 2

настоящего Порядка, или их копии, заверенные в установленном порядке. С представленных подлинников специалист ДОО, отвечающий за сбор документов (далее делопроизводитель) снимает копии, заверяет их, возвращает подлинники родителю (законному представителю), выдает расписку-уведомление о принятии заявления и документов, согласно Приложению № 2.

2.3.1. Основанием для отказа в предоставлении компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за назначением компенсации, права на ее получение.

2.4. БМАДОУ «Детский сад №16» принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации в течение десяти рабочих дней с даты подачи родителем (законным представителем) документов, указанных в части первой пункта 2 настоящего Порядка.

Уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации направляется родителю (законному представителю) в течение пяти дней со дня принятия соответствующего решения.

2.4.1. Для подтверждения права на получение компенсации родитель (законный представитель) в течении месяца, предшествующего окончанию каждого двенадцати месяцев предоставления компенсации, начиная с месяца подачи заявления, представляет заведующему БМАДОУ «Детский сад № 16» справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации.

2.5. При посещении детьми из одной семьи различных образовательных организаций право выбора образовательной организации для получения компенсации предоставляется родителю (законному представителю).

3. Порядок выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в БМАДОУ «Детский сад №16»

3.1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с осуществлением выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в БМАДОУ «Детский сад № 16» (далее - компенсация).

3.2. Размер компенсации определяется БМАДОУ «Детский сад № 16» (далее - образовательная организация), в соответствии с частью первой статьи 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области" с учетом фактической посещаемости ребенком образовательной организации.

При определении размера компенсации не учитываются дети, достигшие возраста 18 лет.

3.3. Образовательная организация производит расчет суммы, подлежащей

компенсации, формирует реестры лиц, имеющих право на компенсацию, и направляет их в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере образования.

3.4. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере образования формирует сводные реестры лиц, имеющих право на компенсацию, по всем муниципальным образовательным организациям и направляет их в срок до 10 числа каждого месяца в соответствующие территориальные исполнительные органы государственной власти Свердловской области - управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее - управления социальной политики).

Сводные реестры лиц, имеющих право на компенсацию, подписываются руководителем уполномоченного органа местного самоуправления в сфере образования и заверяются печатью.

Государственные и частные образовательные организации производят расчет суммы, подлежащей компенсации, формируют реестры лиц, имеющих право на компенсацию, и направляют их в срок до 10 числа каждого месяца в соответствующие управления социальной политики.

Реестры лиц, имеющих право на компенсацию, подписываются руководителем образовательной организации и заверяются печатью.

Форма и способ представления реестров лиц, имеющих право на компенсацию, определяются Министерством социальной политики Свердловской области.

3.5. Компенсация осуществляется путем перечисления на счет в кредитной организации, указанный родителем (законным представителем) в заявлении о предоставлении компенсации.

Управления социальной политики производят перечисления денежных средств на счета получателей ежемесячно в сроки, установленные Министерством социальной политики Свердловской области.

3.6. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о предоставлении компенсации и документов, указанных в части первой пункта 2 Порядка обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в БМАДОУ «Детский сад № 16», и рассмотрения заявления о ее предоставлении, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 18 декабря 2013 года №1548-ПП (далее – Порядок обращения родителей (законных представителей) за получение компенсации).

3.7. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

1) утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;

2) прекращение ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения образовательной организации.

3) непредставлении родителем (законным представителем) справки о

среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации в соответствии с пунктом 2.4.1 Порядка обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации;

4) подача родителем (законным представителем) заявления о прекращении выплаты компенсации.

Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, о чем родителю (законному представителю) направляется соответствующее уведомление.

3.8. Родители (законные представители) обязаны информировать образовательную организацию о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 1 и 2 части первой пункта 3.7 настоящего порядка, влекущих прекращение выплаты компенсации, в течение месяца с момента их наступления.

3.9. Ответственность за предоставление реестров и указанных в них сведений возлагается на образовательную организацию и уполномоченный орган местного самоуправления в сфере образования.

3.10. Нарушение настоящего Порядка влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством.

4. Порядок исчисления размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в БМАДОУ «Детский сад №16»

4.1. Настоящий порядок регулирует отношения, связанные с исчислением размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в БМАДОУ «Детский сад № 16» (далее - компенсация).

4.2. Доход семьи, учитываемый при исчислении размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации, определяется как общая сумма доходов семьи за три календарных месяца (далее - расчетный период), предшествующих месяцу обращения в территориальный исполнительный орган государственной власти Свердловской области - управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг за выдачей справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации.

4.3. Состав семьи, учитываемый при исчислении размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации, определяется в соответствии с главой 2 Порядка исчисления среднедушевого дохода для назначения ежемесячного пособия на ребенка, утвержденного Постановлением

Правительства Свердловской области от 01.02.2005 N 70-ПП "О порядке реализации Закона Свердловской области от 14 декабря 2004 года N 204-ОЗ "О ежемесячном пособии на ребенка" (далее - Порядок исчисления среднедушевого дохода).

4.4. Размер среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации определяется делением общей суммы дохода семьи за расчетный период на 3 и на число членов семьи.

4.5. В доход семьи, учитываемый при исчислении размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации, включаются виды доходов, установленные главой 3 Порядка исчисления среднедушевого дохода, а также ежемесячное пособие на ребенка.

4.6. В доход семьи, учитываемый при исчислении размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации, не включаются компенсация, установленная частью первой статьи 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области", а также алименты, выплачиваемые на содержание несовершеннолетних детей, не проживающих в данной семье.

В доход семьи, учитываемый при исчислении размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации, не включаются доходы члена семьи, признанного на день подачи заявления о предоставлении компенсации безработным в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации". К данным доходам относятся доходы, указанные в пункте 4.6 Порядка исчисления среднедушевого дохода.

4.7. При исчислении среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации учитываются начисленные суммы до вычета в соответствии с законодательством Российской Федерации налогов и обязательных страховых платежей.

4.8. Доход семьи, получаемый в иностранной валюте, пересчитывается в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации на день получения.

4.9. Сумма заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренная системой оплаты труда и выплачиваемая по результатам работы за месяц, учитывается в доходе семьи в месяце ее начисления, который приходится на расчетный период.

При иных установленных сроках расчета и выплаты некоторых частей заработной платы (выплаты компенсационного и стимулирующего

характера) сумма полученной заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходе семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

5.Заключительные положения

5.1.Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Форма

Приложение №1
к Порядку
обращения родителей (законных
представителей) за получением
компенсации платы, взимаемой
с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход за детьми,
осваивающими образовательные
программы дошкольного образования
в БМАДОУ «Детский сад №16», и
рассмотрения заявления о
ее предоставлении

Директору _____
(наименование образовательной организации)

_____ (Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

_____ ,
проживающего _____

_____ (адрес регистрации, адрес проживания)

_____ (паспортные данные)

_____ (СНИЛС)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, за ребенка

_____ ,
(Ф.И.О., возраст ребенка, СНИЛС ребенка)

зарегистрированного по адресу _____ ,

(полный адрес)

проживающего по адресу _____ ,

(полный адрес)

контактный телефон _____ ,

путем перечисления компенсации на счет в кредитной организации _____ .

(указать наименование кредитной организации и номер счета)

О наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты компенсации, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обязуюсь сообщить.

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись заявителя)

Я,

_____ ,

(Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя))
даю согласие на использование и обработку персональных данных с целью предоставления компенсации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, в следующем объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) место рождения;
- 4) СНИЛС;
- 5) контактный телефон;
- 6) данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, кем выдан) или иного документа, удостоверяющего личность;
- 7) адрес места жительства (места пребывания);
- 8) информация о выплаченных суммах компенсаций;
- 9) реквизиты банковского счета;
- 10) сведения о среднедушевом доходе семьи.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", осуществляется на основании моего заявления.

"__" _____ 20__ года

(подпись заявителя)

Приложение 2

к Порядку
обращения родителей (законных
представителей) за получением
компенсации платы, взимаемой
с родителей (законных представителей)
за присмотр и уход за детьми,
осваивающими образовательные
программы дошкольного образования
в БМАДОУ «Детский сад №16», и
рассмотрения заявления о
ее предоставлении

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Дана гр. _____ в том, что от него (нее)
_____ получены следующие документы и копии документов: (дата)
дата)

1	Заявление о предоставлении компенсации	ШТ
2	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (подчеркнуть)	ШТ
3	Свидетельство о рождении (на каждого ребенка в семье)	ШТ
4	Справка о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации	
5	Документ, подтверждающий полномочия законного представителя: 1) 2) 3)	ШТ

Уполномоченный специалист (делопроизводитель) _____
(подпись, фамилия)

Прошито, пронумеровано

10 / двести шест

Заведующий БМДЛОУ «Детский сад №16»

Н.А. Казимова

Казимова



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575878

Владелец Казимова Наталья Андреевна

Действителен с 12.04.2021 по 12.04.2022