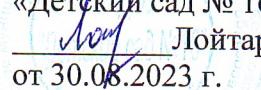


Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад №16»
623720, Свердловская область, Березовский городской округ, пос. Монетный,
Ул. Кирова, строение 20

Принято:
Педагогическим советом
БМАДОУ «Детский сад № 16»
от 30.08.2023 г.
протокол № 1

Согласовано:
с Советом
родителей (законных
представителей) БМАДОУ
«Детский сад № 16»
от 30.08.2023 г. протокол №1

Утверждено:
И.о.заведующего БМАДОУ
«Детский сад № 16»

Лойтаренко Т.С.
от 30.08.2023 г.
приказ №159/1

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ АДАПТАЦИОННОГО ПЕРИОДА ПЕРЕХОДА ИЗ СЕМЬИ В ДОО

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует процесс адаптации ребёнка в БМАДОУ «Детский сад № 16» (далее – образовательная организация).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273- ФЗ со всеми изменениями и дополнениями, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. N 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «От утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Правилами внутреннего трудового распорядка и Устава образовательной организации.
- 1.3. Положение разработано с целью совершенствования деятельности педагогического коллектива по успешной адаптации вновь принимаемых в образовательную организацию детей и снижения рисков возможной дезадаптации.
- 1.4. Задачи при проведении адаптационных мероприятий:
 - создание условий, обеспечивающих безопасность пребывания, жизнедеятельности и здоровья воспитанников во время нахождения в ОО;
 - использование форм, методов, средств и приемов, соответствующих возрасту, потребностям и интересам вновь поступающих воспитанников;
 - предоставление консультативной и практической помощи родителям (законным представителям),
 - соблюдение прав и свобод всех участников образовательных отношений.

2. Организация проведения адаптации

- 2.1. Ребенок проходит адаптацию в группе, соответствующей его возрастным и физиологическим особенностям.
- 2.2. В группу принимают не более 2-х новых детей в день (прием возможен как в первую, так и во вторую половину дня).
- 2.3. Индивидуальный режим адаптации (характер посещений) определяется, исходя из индивидуальных особенностей каждого ребенка, и проводится с учетом рекомендаций

территориальной муниципальной психолого-педагогической комиссии, педагогов и с согласия родителей (законных представителей).

2.4. В период адаптации необходимо соблюдать санитарно-гигиенические условия при посещении воспитанниками группы: исключить из пользования в ОО памперсы, бутылочки; обеспечить ребенка достаточным количеством сменного белья и запасной верхней одежды.

2.5. Образовательная деятельность и праздничные мероприятия (Новый год, 8-е марта и др.) у детей групп раннего возраста не являются открытыми мероприятиями для родителей (законных представителей). Посещение данных мероприятий возможно только после адаптации всей группы.

2.6. На период установления карантина в возрастной группе прием и адаптация вновь поступающих детей не проводится.

3. Организация предупреждения дезадаптации

3.1. Формы работы для постепенного (безболезненного) перехода ребенка из семьи в ОО:

- 1) Проведение дня открытых дверей для родителей (законных представителей) будущих воспитанников.
- 2) Оформление информационных стендов, памяток.
- 3) Ознакомительная экскурсия по ОО.
- 4) Собрание родителей (законных представителей) вновь поступающих воспитанников до поступления ребёнка в ОО.
- 5) Знакомство с нормативно-правовой документацией, регулирующей двухсторонние отношения и обязательства между ОО и родителями (законными представителями) ребенка.
- 6) Анкетирование родителей (законных представителей) с целью создания условий для обеспечения легкой адаптации у детей.
- 7) Присутствие родителей (законных представителей) при поведении режимных моментов в группе вместе с детьми в период адаптации (не более 10 дней).
- 8) Консультативная помощь педагогов и специалистов ОО родителям (законным представителям) по вопросам социально-личностного развития ребенка.
- 9) Определение индивидуального режима адаптации для каждого ребенка с учетом его возрастных и психофизических особенностей.

4. Организация деятельности участников образовательных отношений в период адаптации

4.1. Заведующий:

- беседа с родителями (законными представителями) перед поступлением ребёнка в ОО;

- комплектование группы;
- составление подвижного графика поступления детей в ОО;
- заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

4.2. Медицинская сестра:

- работа с медицинской документацией (сбор анамнеза, определение группы здоровья, физкультурной группы);
- просветительская работа с родителями (законными представителями) перед поступлением ребёнка в ОО;
- составление индивидуальных назначений, укрепляющих нервную и иммунную системы совместно с врачом-педиатром, курирующим работу медицинской службы на основании ежегодно заключаемого договора с медицинским учреждением;
- реализация общеукрепляющих мероприятий для всех детей вновь формируемых групп;
- индивидуальная медицинская помощь детям «группы риска» (индивидуально);

- наблюдение за физиологическим состоянием детей (в течение 5 дней с даты поступления в ОО);
- контроль за соблюдением санитарно – эпидемиологического режима (постоянно).

4.3. Педагог-психолог:

- осуществление диагностики возможных уровней адаптации ребёнка и составление прогноза вероятной степени адаптации;
- регистрация наблюдения за ребёнком в адаптационной карте (приложение № 1);
- разработка рекомендаций для воспитателей по организации адаптационного периода (по мере необходимости);
- психологическое просвещение воспитателей и родителей (законных представителей) по проблеме адаптации и преодолению трудностей адаптации;
- обучение воспитателей приёмам психопрофилактики (по мере необходимости);
- помочь в организации благоприятной развивающей среды, создание положительного психологического климата в группе (постоянно);
- обсуждение и реализация индивидуального режима адаптационного периода для каждого ребёнка (индивидуально);
- коррекционная работа с тяжело адаптирующимися детьми;
- психологическое обоснование рекомендованных мероприятий (постоянно);
- предоставление отчета по прохождению вновь поступающим детьми адаптационного периода на психолого-педагогическом консилиуме ОО.

4.4. Воспитатели:

- работа с семьёй (направленные беседы, анкетирование, составление индивидуального режима ребёнка, учёт индивидуальных запросов родителей в отношении ребёнка);
- реализация индивидуального подхода к ребёнку, учёт уровня психофизического развития, актуальных потребностей (постоянно);
- организация благоприятной предметно-развивающей среды (постоянно);
- использование психосберегающих технологий (в течение всего адаптационного периода);
- создание благоприятного психологического климата в группе (постоянно).

4.5. Музыкальный руководитель:

- организация оздоровительных игр с музыкальным сопровождением (музыкальные игры, хороводы, элементы танцевальных движений, песни).

4.6. Родители (законные представители):

- соблюдение в семье режима дня, соответствующего режиму дня ОО;
- соблюдение схемы посещения ребенком ОО, разработанной воспитателем и педагогом - психологом, не допуская пропусков без уважительных причин.

5. Сроки действия положения

5.1. Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом заведующего ОО.

5.2. Срок Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Приложение 1

АДАПТАЦИОННАЯ КАРТА ВОСПИТАННИКА

ФИО ребенка		Дата рождения	
		Дата зачисления	
Рост	Вес		Группа здоровья
ООП			
<i>Факторы адаптации</i>		<i>Баллы</i>	<i>Месяц</i>
			<i>Дни</i>
<i>Эмоциональное состояние ребенка</i>	Весел, жизнерадостен, подвижен, активен	+ 3	
	Улыбается, настроение хорошее, спокоен	+ 2	
	Иногда задумчив, замкнут	+ 1	
	Легкая плаксивость, хныканье	- 1	
	Плачет за компанию; плач приступообразный	- 2	
	Сильный, профилактический плач; подавленное настроение	- 3	
<i>Социальные контакты</i>	Много друзей, охотно играет с детьми	+ 3	
	Сдержан, просится на руки; неохотно играет с детьми	+ 2	
	Безразличен к играм, отстранен, замкнут	+ 1	
	Невесел, с детьми не контактирует, даже если вовлечен в игру	- 1	
	Проявляет тревогу, бросает начатые игры	- 2	
	Недружелюбен, агрессивен, мешает детям играть	- 3	
<i>Сон ребенка</i>	Сон спокойный, глубокий, засыпает быстро	+ 3	
	Сон спокойный	+ 2	
	Засыпает нескоро, спит спокойно, но недолго	+ 1	
	Засыпает с хныканьем, тревожен во сне	- 1	
	Засыпает с плачем, долго, беспокоен во сне	- 2	
	Отсутствие сна, плач	- 3	
<i>Appetit ребенка</i>	Очень хороший аппетит, съедает все с удовольствием	+ 3	
	Нормальный аппетит, ест до насыщения	+ 2	

Заболеваемость	Аппетит выборочный, но насыщенный	+ 1											
	Отвергает некоторые блюда, капризничает	- 1											
	Приходится следить за тем, чтобы ел, ест долго, неохотно	- 2											
	Отвращение к еде, кормление мучительно	- 3											
	Не болеет в течение 1-го месяца	+ 3											
	Не болеет, но поведенческие реакции нормализуются к концу 1-го месяца	+ 2											
	Однократное заболевание в течение 1-го месяца	+ 1											
	Частые, повторные ОРЗ	- 1											
	Неадекватное поведение (до полугода), но ОРЗ не доминирует	- 2											
	Сочетание неадекватного поведения и частых ОРЗ	- 3											

Сроки адаптации (кол-во недель): _____

Итого баллов (поведенческие реакции): _____

Уровень адаптации: _____

Адаптация	Сроки (A)	Поведенческие реакции (П)	Уровни адаптации
Легкая	До 5 дн. – 1 нед.	+ 15 ... + 12	A – 1 и П – 1; а – 1 и П – 2 - высокий
Средняя	До 15 дн. – 3 нед.	+ 12 ... 0	A – 1 и П – 3; А – 2 и П – 2 - средний
Усложненная	До 25 дн. – 5 нед.	- 1 ... - 10	A – 2 и П – 4; А – 3 и П – 3 - сложный
Дезадаптация	Более 5 нед.	- 11 ... - 15	A – 3 и П – 4; А – 4 и П – 4 - дезадаптация

СВОДНЫЙ ЛИСТ РЕЗУЛЬТАТОВ АДАПТАЦИИ (ПО НЕДЕЛЯМ)

ФИО _____ дата рождения _____

Факторы адаптации	Баллы	Месяц, неделя											
		1-я	2-я	3-я	4-я	1-я	2-я	3-я	4-я	1-я	2-я	3-я	4-я
Эмоциональное состояние ребенка	Весел, жизнерадостен, подвижен, активен	+3											
	Улыбается, настроение хорошее, спокоен	+2											
	Иногда задумчив, замкнут	+1											
	Легкая плаксивость, хныканье	-1											
	Плачет за компанию; плач приступообразный	-2											
	Сильный, профилактический плач; подавленное настроение	-3											
Социальные контакты	Много друзей, охотно играет с детьми	+3											
	Сдержан, просится на руки; неохотно играет с детьми	+2											
	Безразличен к играм, отстранен, замкнут	+1											
	Невесел, с детьми не контактирует, даже если вовлечен в игру	-1											
	Проявляет тревогу, бросает начатые игры	-2											
	Недружелюбен, агрессивен, мешает детям играть	-3											
Сон ребенка	Сон спокойный, глубокий, засыпает быстро	+3											
	Сон спокойный	+2											
	Засыпает нескоро, спит спокойно, но недолго	+1											
	Засыпает с хныканьем, тревожен во сне	-1											
	Засыпает с плачем, долго, беспокоен во сне	-2											

	Отсутствие сна, плач	- 3										
Заболеваемость	Очень хороший аппетит, съедает все с удовольствием	+3										
	Нормальный аппетит, ест до насыщения	+2										
	Аппетит выборочный, но насыщенный	+1										
	Отвергает некоторые блюда, капризничает	- 1										
	Приходится следить за тем, чтобы ел, ест долго, неохотно	- 2										
	Отвращение к еде, кормление мучительно	- 3										
	Не болеет в течение 1-го месяца	+3										
	Не болеет, но поведенческие реакции нормализуются к концу 1-го месяца	+2										
	Однократное заболевание в течение 1-го месяца	+1										
	Частые, повторные ОРЗ	- 1										

РЕКОМЕНДАЦИИ

Воспитателям:

Ознакомлены

(_____

_____)

«___» ____ 20 ____ г.

«___» ____ 20 ____ г.

Родителям (законным представителям):

Ознакомлен(а) _____ (_____
_____)

«___» ____ 20 ____ г.

Пропито, пронумеровано
Селле, Ильин

И.о заведующего БМАДОУ «Детский сад № 16»

Лойтаренко Т.С.



БМАДОУ	Союзная Республика Беларусь	Министерство образования	Борисовский городской исполнительный комитет
Детский сад № 16	г. Борисов	Министерство народного образования	Белорусская ССР
Лойтаренко Т.С.	ГРН 1026600688131	Белорусский союз работников культуры	Министерство культуры